

**FOGLIO INFORMATIVO
SERVIZIO DI CONSULENZA**

INFORMAZIONI SUL CONFIDI

FIDIMPRESA FRIULVENETO Società Cooperativa per Azioni (di seguito "Confidi")

Sede legale e Uffici Amministrativi: Via Alpe Adria, 16 - 33010 Tavagnacco (UD)

E-mail: info@fifv.it Sito: www.fidimpresafriulveneto.it

Iscritta all'elenco generale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993, Codice ABI 19535

Registro delle imprese di Udine e Codice Fiscale n. 83006090274

Iscritta all'Albo delle Società Cooperative a mutualità prevalente al n. A152187

INFORMAZIONI IN CASO DI OFFERTA FUORI SEDE

Dati identificativi del soggetto che entra in contatto con il cliente:

nome/denominazione: _____

indirizzo: _____

telefono: _____

e-mail: _____

Qualifica (da barrare):

socio/dipendente/collaboratore di agenzia in attività finanziaria iscritta nell'elenco al n.

subagente dell'agenzia in attività finanziaria e iscritto nell'elenco al n.

mediatore finanziario iscritto nell'elenco al n.

ente convenzionato di Fidimpresa Friulveneto per la raccolta delle domande di garanzia

altro

Dati identificativi del Cliente a cui è stato consegnato il presente Foglio Informativo:

Denominazione sociale: _____

Nome e cognome: _____

Luogo e data di ricezione: _____

Firma Cliente _____

PARTE RISERVATA AL CLIENTE

Il sottoscritto _____ in qualità di legale
rappresentante/titolare
dell'impresa (cliente) _____

dichiara

di aver ricevuto copia del presente foglio informativo (composto da quattro pagine) e di averlo attentamente
letto.

Per presa visione e consegna del presente foglio informativo.

Data _____

Firma _____

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Fidimpresa Friulveneto è un intermediario finanziario iscritto all'Albo di cui all'art. 106 del T.U.B. che svolge attività di prestazione e concessione di garanzia; può svolgere altresì attività connesse e strumentali, nel rispetto delle riserve di attività residuali previste dalle vigenti disposizioni. Nell'ambito delle attività connesse e strumentali sono ricomprese anche quelle di informazione, di consulenza e di assistenza alle imprese per il reperimento e il miglior utilizzo delle fonti finanziarie, nonché le prestazioni di servizi per il miglioramento della gestione finanziaria aziendale.

Il Cliente prende atto che:

- rimane a carico dell'Impresa ogni tipo di responsabilità circa le informazioni fornite e/o prodotte per il rispetto dei termini previsti dalla normativa; per dati non esatti presenti in Banche dati pubbliche e/o Centrali Rischi, ai quali il Confidi ha avuto accesso (anche dietro richiesta del Cliente);
- il Confidi è da intendersi esonerato da ogni responsabilità derivante dall'inesattezza, incompletezza o non correttezza delle informazioni e della documentazione fornite dall'Impresa, nonché dall'eventuale utilizzo improprio dei report e degli elaborati di consulenza rilasciati.
- l'attività prestata configura un'obbligazione di mezzi e non di risultato e si esaurisce nello svolgimento delle prestazioni di consulenza e assistenza concordate;
- lo svolgimento dell'attività di consulenza non comporta alcuna garanzia circa l'accoglimento, totale o parziale, delle domande di agevolazione o di finanziamento, né in ordine ai tempi, alle modalità di approvazione o all'ammontare degli oneri applicati da banche, intermediari finanziari o operatori fintech coinvolti nel procedimento;
- l'incarico è conferito senza attribuzione di poteri di rappresentanza, restando pertanto esclusa la facoltà del Confidi di rendere dichiarazioni o compiere atti vincolanti per l'Impresa nei confronti di soggetti terzi finanziatori o enti concedenti le agevolazioni.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Al Cliente che richiede il Servizio di Consulenza è proposta l'adesione al Confidi. Confidi non percepisce denaro o compenso alcuno per ragioni che non siano quelle indicate nel presente Foglio Informativo. Nessun incaricato del Confidi è autorizzato a chiedere costi od oneri aggiuntivi, oltre a quelli indicati nel presente Foglio Informativo. Nessun incaricato del Confidi è autorizzato ad incassare somme a qualsiasi titolo per conto del Confidi medesimo. Le condizioni economiche applicabili sono descritte negli schemi sottostanti.

FORMA TECNICA	Consulenza
FINALITA'/OGGETTO	<p><u>BANDI</u> Attività volta a facilitare l'accesso a risorse pubbliche, finanziamenti agevolati, contributi a fondo perduto e strumenti di garanzia: misure a sostegno dell'accesso al credito, agli investimenti produttivi, alla digitalizzazione, innovazione e transizione ecologica.</p>
	<p><u>CONTROLLI DOCUMENTALI MCC LATO SOCIO</u> Il Fondo Centrale di Garanzia per le PMI esegue controlli a campione sulle operazioni garantite per verificare la correttezza e la completezza delle dichiarazioni rilasciate dalle aziende beneficiarie. Fidimpresa Friulveneto mette a disposizione dei soci la propria competenza e professionalità per accompagnarli con successo nell'iter per il superamento del controllo documentale da parte di Mediocredito Centrale.</p>
	<p><u>ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA</u> Rientrano in "altre attività di consulenza" tutte le attività non ricomprese nelle sezioni precedenti ed a titolo esemplificativo e non esaustivo: - Studi per il miglior utilizzo delle fonti finanziarie - Studi, ricerca ed analisi in materia economica e finanziaria</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Piani di rientro e risanamento aziendale - Dossier descrittivi e numerici per favorire l'accesso al credito (business plan) - Studio e relazione sui bilanci - Consulenze economiche - Richiesta finanziamenti e analisi Centrale dei Rischi.
DURATA	Dalla data di firma del contratto fino al termine dello svolgimento del servizio richiesto
DESTINATARI	Imprese - professionisti
COSTI DI ISCRIZIONE AL CONFIDI (solo per soci/clienti che non sono già associati)	<p>Quota di adesione: sottoscrizione e versamento di n. 10 azioni del Capitale Sociale per l'importo di euro 25,00 cadauna, l'importo deve essere versato al momento della presentazione della domanda di ammissione a socio e prima e/o contestualmente alla firma del contratto di incarico.</p> <p>La prestazione del servizio di consulenza può comunque essere rilasciata anche nei confronti dei non soci.</p>
COMPENSO	<p>Si applicheranno le seguenti condizioni economiche:</p> <p><u>BANDI</u> Per l'attività di consulenza finalizzata alla presentazione di domande di contributo pubblico si applica un compenso pari all'1% dell'importo della domanda di contributo, con un minimo di euro 500,00 oltre IVA.</p> <p>In caso di richiesta di gestione con carattere di urgenza, qualora l'incarico o la documentazione pervengano dal quindicesimo giorno antecedente la scadenza del bando, è previsto un compenso aggiuntivo determinato nella misura dell'1% dell'importo della domanda di contributo, con un minimo di euro 500 + iva.</p> <p>In presenza di contributi a fondo perduto concessi all'impresa beneficiaria, è previsto un compenso aggiuntivo, determinato in misura non superiore al 5% dell'importo del contributo concesso.</p> <p>Attività di rendicontazione. Per le operazioni connesse a finanziamenti agevolati che comportino attività di rendicontazione, tale attività è svolta su specifica richiesta del cliente, e comporta l'applicazione di un compenso massimo pari all'1% dell'importo del finanziamento oggetto di rendicontazione, con un minimo di euro 500,00 oltre IVA.</p> <p><u>CONTROLLI DOCUMENTALI FONDO CENTRALE DI GARANZA LATO SOCIO</u> Compenso applicato per singola pratica: – euro 250,00 oltre IVA per operazioni a breve termine e liquidità; – euro 500,00 oltre IVA per operazioni di investimento.</p> <p><u>ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA</u> Per ciascuna attività richiesta si applica un compenso minimo pari a euro 300,00 oltre IVA. Il compenso è determinato sulla base di preventivo scritto formulato dal Confidi e accettato dal cliente. In ogni caso il compenso orario massimo applicabile è pari a euro 150,00 oltre IVA.</p>

Modalità di pagamento: Il pagamento potrà essere effettuato tramite bonifico bancario con le tempistiche definite nel contratto di incarico.

In caso di mancato pagamento secondo quanto sopra indicato verranno avviate tutte le azioni stragiudiziali/giudiziali al fine di tutelare il recupero del credito vantato verso l'Impresa.

Riservatezza – Il Confidi si impegna a mantenere la riservatezza dei dati elaborati nonché a non divulgare a terzi le informazioni e il contenuto dei documenti di cui entrerà in possesso o prenderà visione in esecuzione del contratto, fatta salva la possibilità, già espressamente autorizzata dal Cliente con la sottoscrizione del contratto, di comunicare le informazioni e i dati in questione agli Enti ai quali deve essere presentata la domanda di agevolazione, ai professionisti e/o a terzi partners esterni di fiducia, eventualmente incaricati da Confidi ed esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio.

Conservazione dei dati – Confidi precisa che i dati forniti saranno trattati informaticamente e conservati, nel rispetto delle normative di legge, negli archivi per il periodo necessario a fornire efficacemente ed efficientemente il Servizio al Cliente; di tali dati il Cliente potrà in qualsiasi momento chiedere la cancellazione dagli archivi.

RECESSO E RECLAMI

RECESSO

Modalità e tempistiche definite nel contratto di incarico.

RECLAMI

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami di **Fidimpresa Friulveneto**:

- Via Don F. Tosatto, 57 – 30174 Venezia Mestre (VE)
- **PEC:** legale@pec.fifv.it
- **e-mail:** legale@fifv.it

Fidimpresa Friulveneto risponderà entro 60 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 60 giorni può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, o chiedere istruzioni in merito presso le filiali di Fidimpresa Friulveneto.

Qualora il cliente intenda rivolgersi all'autorità giudiziaria egli deve preventivamente, a pena improcedibilità della relativa domanda, esperire la procedura di mediazione di cui all'art. 5, comma 1, del d.lgs. 28/2010, mediante domanda di mediazione allo Sportello di Conciliazione della Camera di Commercio di Pordenone-Udine ovvero attivare il procedimento presso l'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) come sopra indicato. Rimane fermo che le parti possono concordare, anche successivamente alla conclusione del contratto, di rivolgersi ad un organismo di mediazione diverso dalla Camera di Commercio di Pordenone-Udine purché iscritto nell'apposito registro ministeriale.